

# **Protokoll über die Haussenatsversammlung**



Ort: 13. Etage des WH  
Datum: 26.03.2018  
Beginn: 18:14 Uhr  
Ende: 19:33Uhr  
Anwesend: 12 (12 davon Stimmberechtigt)

## **Tagesordnung:**

- 1. Begrüßung**
- 2. Zusammenfassung der Aktivenversammlung**
- 3. Abstimmung über den Entlastungsvorschlag der Aktivenversammlung und die Aktivenliste**
- 4. Zusammenfassung der Arbeit mit dem Studierendenwerk/Hausmeister**
- 5. Informationen bez. Bauvorhaben (Aufzug)**
- 6. Prüfung der Bewerbungen für Belegungsausschuss und Haussprecher**
- 7. Kassenstände und Anschaffungen des Wohnheims**
- 8. Zustände in den AGs**
- 9. Sonstiges**

## **1. Begrüßung**

## **2. Zusammenfassung der Aktivenversammlung vom 23.03.2018**

start: 18:14 Uhr

18:24 Uhr J. F. (9. vertr. Etagensprecher) erschienen  
18:28 Uhr A. P. (7. vertr. Etagensprecher) erschienen

Beginn: 19:12 Uhr

### **Bar-AG**

Kassenstand ~70€

Grundsätzlich leider nur wenig Interesse der Bewohner.

Leonard und Hannah hauptaktiv.

Inventarliste durchgehen

### **Sport-AG**

Fitnessgerät wurde angeschafft und aufgebaut von Dong und Sahai

Probleme und Lösungen:

dreckiger Raum → Putzplan für den Fitnessraum (wie Küchenputzplan)

defekte Geräte → Entsorgung/Wartung der Fahrräder

fehlende Geräte → Inventarliste

Sicherheit? → Benutzung auf eigene Gefahr

[Zugangskontrolle für Benutzer vllt. demnächst durch Netz-AG (Elektronisches Schloss)]

Verbleib des zur Verfügunggestellten Geldes (60€ Bälle, 35€ Putzmittel) muss geklärt werden, die Verantwortliche Person Ari Nureddin war nicht anwesend.

### **Dach-AG**

inv. Liste prüfen

Whiteboard zerkratzt

Tische reparieren

Vorhaben:

Neues Konzept wird erstellt für den Schlüsselausleih bis zum 01.Mai

Bis dahin bleibt das Dach zu!

Pfandsystem im Gespräch

Bildlich die Nutzungsordnung darstellen

### **Garten-AG**

Kassenstand 455,59€

Inventarliste

bald Blumen kaufen

Pool mit d=3,50m 90-100€? im Gespräch → Wird ggf. aus AG eigenen Mitteln bezahlt

Garten fast bereit für den Frühling

Grillfest in Kooperation mit der Bar in Planung (Ende April / Anfang Mai)

### **Werkzeug-AG**

Anschaffungen im Senat geplant

Lagerung der Werkzeuge im Dach geplant

### **Netz-AG**

Inventar aufgestockt an Routern.

Handwerkerkosten (~300€)

### **Belegungsausschuss**

In der 9. und der 11. wurden Vorstellungstreffen veranstaltet. Mehrere Bewerber kamen und anschließend wurde bewertet, ob die Person in das Wohnheim passt. Falls alle Bewerber in Frage kamen, wurde die Person mit der längsten Wartezeit gewählt.

Dies ist sehr aufwändig. Da persönliche Treffen wichtig sind ist geplant, dass Etagen informiert werden und die Möglichkeit bekommen, sich die Personen bei dem Ersttreffen mit den BAs mit anzuschauen.

Bei dem Auswahlverfahren hat die Etage das letzte Wort (solange Grund tragbar)

Bisher 2 Personen abgelehnt.

Belegung gemäß der geforderten Quoten ist im Moment schwierig, da Bewerber teilweise andere Wohnheime bevorzugen.

Stand: 45% Ausländeranteil

Warteliste: ca. 355 Personen (ca. 200 davon indischer Herkunft)

Kontaktdaten der Etagen sind erforderlich!

Etagen-whatsapp-Gruppen vorhanden?

20:51 Alexis Fotsing verlässt die Sitzung

20:53 Islam Aliev verlässt die Sitzung

### **Haussprecher**

Küchen wurden wöchentlich durchgegangen und auf Sauberkeit kontrolliert.

Wegen des Aufzug wurde mit dem STW geredet

Das Schild für den Alarmknopf im Aufzug (3sek drücken) wurde auf Anfrage vom STW ausgehändigt und anschließend angebracht

Aufzug ist bis auf die Fugen (Übergang Aufzug zu den Etagen) fertiggestellt

Aufzugprobleme durch Verlangsamung des Antriebs umgangen

Ein Staubsaugerteil wurde beschädigt und es wurde sich mit dem Hersteller in Verbindung gesetzt, um vorsorglich Ersatzteile für alle Staubsauger zu besorgen. Glücklicherweise erfolgte dies für uns kostenfrei

Für Badschränke wurde ein Angebot von OpenSecure angenommen. Es wurde beim STW angefragt, ob die Kosten für alle Staubsauger und die Schränke vom STW übernommen werden, da eine Mietminderung von Seiten des STW abgelehnt wird.

Weihnachtsgeschenke wurden gekauft für die Reinigungskraft und den Hausmeister besorgt. Weiterhin wurde ein Weihnachtsbaum angeschafft.

Ideen für Anschaffungen  
Einhand Hantelstangen  
Springseil  
Fußball  
Basketball

### **Ideen für Events**

Grillfest

Filmeabend

Fußballturnier  
zwischen Etagen?  
Dann mit Medallien etc.  
Fußballplatz von Käthe Koll Schule

Aktiven & Kontaktliste

Vorschlag einstimmig angenommen.

Entlastungsvorschlag

Haussprecher 2x300	600
Netz-AG 3x 200	600
BA 2x 300	600
Hausevent: 200	200

Einstimmig angenommen

**Versammlung am 23.03.2018 beendet um 22:01**

### **3. Abstimmung über den Entlastungsvorschlag der Aktivenversammlung**

Die Abstimmung über die Aktivenliste wurde zusammen mit dem Entlastungsvorschlag abgestimmt.

#### Entlastungsvorschlag:

##### **Haussprecher** 300€ pro Person

- z1113 Joel Charles 300€
- z0904 Sebastian Stolz 300€

##### **Belegungsausschuss** 300€ pro Person

- z0504 Rebekka S. 300€
- z0906 Peter S. 300€

##### **Netz-AG** 200€ pro Person

- z0904 Sebastian Stolz 200€
- z1113 Joel Charles 200€
- z0202 Alexis F. 200€

##### **für Gemeinschaftsevent** 200€

- z0813 Leonard H. 200€

13 Personen anwesend

Dafür: 13

Dagegen: 0

Enthalten: 0

### **4. Zusammenfassung der Arbeit mit dem Studierendenwerk/Hausmeister**

Mit dem Hausmeister stehen die Haussprecher in ständigem Kontakt. Zustände in Küchen verbessern sich, sind jedoch nicht perfekt.

Hausmeister bittet uns, eigenes Werkzeug anzuschaffen, da er sein eigenes nicht verleihen möchte.

### **5. Informationen bez. Bauvorhaben (Aufzug)**

Trotz Verspätungen in verschiedenen Arbeitsschritten ist der Aufzug nun fast fertig gestellt. Die Probleme des Aufzugs sollen behoben sein.

## **6. Prüfung der Bewerbungen für Belegungsausschuss und Haussprecher**

Nachfristliche Hinzufügung von Brice T. als BA-Bewerber  
13 dafür  
0 dagegen  
0 Enthaltungen

Bewerbungen für den BA  
Rebekka S.  
Peter S.  
Brice T.  
Erika G.

Bewerbungen für das Haussprecheramt  
Sebastian Stolz  
Joel Charles

Alle Bewerber angenommen  
13 dafür  
0 dagegen  
0 Enthaltungen

## **7. Kassenstände und Anschaffungen des Wohnheims**

Kassenstände:  
Bar-AG: 127€ + Kleingeld und Gesamtkasse (~100€) von Asen  
Garten-AG: 455,95  
Netz-AG/Haussprecher-Kasse: 717,54 (Joel) + 16068,89 (Konto) + 3527,20 (Sebastian) + Alexis (da nicht erschienen)  
20313,63€

Nachtrag: Kassenstand von Alexis 475€

→ Gesamtstand 20788,63€ + Eventkasse

Eventkasse: ~175€

### **Anschaffungen:**

Abstimmung über 30€ für 2 Einhandhanteln: (Gegen Quittung)  
Dafür: 13  
Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Abstimmung über ein Budget von 30€ für Putzutensilien für die Dach-AG (Nur gegen Quittungen und unter Voraussetzung, dass Putzmittel fehlt):

Dafür: 13

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

18:50 Uhr B. T. verlässt die Sitzung

19:00 Uhr J. F. verlässt die Sitzung

Abstimmung über Teile der Werkzeugteile-Liste für die Werkzeug-AG für folgende Liste mit max. Budget von 2500€ (Nur unter Absprache mit den Haussprechern und gegen Vorlage der Quittung):

Werkzeugkoffer

Schlagbohrmaschine

Bitsatz+Bohrer

Fahrrad Luftpumpe

Uhrmacher Schraubendreher

Multimeter + Lötstation

Dritte Hand

Werkzeugschrank

Kofferwaage

Zollstock

Bleistifte

Edding

Gummihammer

Schutzbrillen

Schraubensortiment

Kleber

Tape

Schmirgelpapier

Dübel Sortiment

Aceton

Sti

Wandleitungs Detektor

Spachtel

Mörtelmasse

Kabelbinder

Gehörschutz

Terpentin

Malerrolle

Abstreifer

Farbwanne

Unterlagen

Heizdraht Schneidegerät

Dafür: 11  
Dagegen: 0  
Enthaltung: 0

19:16 B. T. nimmt wieder an der Sitzung Teil

Bar-AG Budget über 100€ für Darts und Popcornmaschine (Nur gegen Quittung)  
Dafür: 12  
Dagegen: 0  
Enthaltungen: 0



## **8. Zustände in den AGs**

Für die Dach- und Fitness-AG werden regelmäßige Kontrollen durchgeführt durch die Haussprecher. Bei Nichteinhaltung des Putzplans o.ä. können die betreffenden Mitglieder aus der AG verwiesen werden.

Dafür: 12

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Die Bar bittet um Feedback der 1. Etage für Lautstärkeanpassungen.

## **9. Sonstiges**

Der Hausmeister hatte um die Möglichkeit gebeten, die Etagen einzeln via Mail anschreiben zu können.

Die Facebook Zweitgruppe (die nicht unter der Kontrolle des Wohnheims steht) werden die Haussprecher versuchen zu schließen.

Protokollführer: Sebastian Stolz

Unterschrift: \_\_\_\_\_